



UNIVERSIDAD  
DE MÁLAGA

VICERRECTORADO DE EMPRESA,  
TERRITORIO Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL  
SERVICIO DE ENSEÑANZA VIRTUAL Y LABORATORIOS TECNOLÓGICOS



# GUIA DE EVALUACIÓN ONLINE. PLANIFICADOR DE CITAS

## Herramientas de campus virtual

[Herramienta para Teledocencia](#)

Conjunto de ayudas a la docencia virtual en la Universidad de Málaga

[www.evlt.uma.es](http://www.evlt.uma.es)  
[soporte@evlt.uma.es](mailto:soporte@evlt.uma.es)



## Contenido

Actividad Planificador de citas .....	2
Configurar un Planificador de citas .....	2
Configurar las franjas horarias .....	3
Asignación de cita a un estudiante .....	5

## Actividad Planificador de citas



Esta actividad ayuda a planificar citas con los estudiantes para mantener con ellos reuniones o actividades síncronas. El profesorado especifica las franjas horarias disponibles para las reuniones y estas franjas pueden ser elegidas por los estudiantes o asignadas por el profesorado a los estudiantes. El profesorado puede registrar el resultado de la reunión y, opcionalmente, una calificación. Se permite también la planificación de citas por grupo, es decir, cada franja horaria puede admitir a varios estudiantes y, opcionalmente, es posible planificar citas para grupos enteros en una misma franja horaria.

### Configurar un Planificador de citas

En el Campus Virtual se crea la actividad **Planificador de citas**. En la configuración se pone un nombre significativo y la descripción debe expresar claramente su objetivo. También se define la duración de las citas y el tipo de calificación si es necesaria.

31. Añadiendo Planificador de citas a Otras actividades calificables ?

Nombre\* Examen oral tema 1

Introducción

Esta cita es para la evaluación del tema 1 mediante un examen oral.

Ruta: p

Cargo de quien atiende la cita ?

Modo ? Los estudiantes pueden reservar 1 cita/s en este planificador de citas

Tiempo anterior a la cita en la que no puede ser solicitada o cambiada ? 5 minutos  Activar

Duración por defecto (en minutos) de las franjas horarias ? 15

Calificación

Tipo Puntuación

Escala Aporte de evidencias de aprendizaje

Puntuación máxima 10

Estrategia de calificación ? Tomar la calificación máxima

Notificaciones ? Sí



## Configurar las franjas horarias

A continuación, se establecen las franjas de citas que se le pueden asignar a los estudiantes. Se puede añadir una sola franja horaria o varias.

Mis citas | Todas las citas | Vista global | Estadísticas | Exportar

### Examen oral tema 1

Esta cita es para la evaluación del tema 1 mediante un examen oral.

### Franjas horarias

Por favor, haz clic en el botón de abajo para añadir franjas de citas para ver a todos t

**Acciones**    [Añadir franjas horarias](#) ⚙️

Cuando configuramos varias franjas horarias aparece la página para añadirlas indicando la fecha de inicio, la fecha final de repetición de las citas, los días de la semana que se repiten las citas, la hora de inicio y final, si se dividen las franjas, la duración de las citas y el descanso entre citas.

### Añadir varias franjas de cita

Fecha: 27 | abril | 2020

Repite las franjas horarias hasta: 7 | mayo | 2020  Activar

Añadir citas en:

- Lunes
- Martes
- Miércoles
- Jueves
- Viernes
- Sábado
- Domingo

Hora de inicio: 10 | 00

Hora de fin de la cita: 14 | 00

¿Dividir en franjas horarias?

Duración: 15 minutos por franja horaria

Descanso entre franjas horarias: 5 minutos

Además, hay que determinar el número de citas máximo que puede reservar cada estudiante (en el caso de la evaluación debe ser 1), el lugar, que puede ser un enlace a una videollamada de MS Teams o de Google Meet, por ejemplo. También se puede determinar que franjas horarias se mostrarán a los estudiantes para que puedan reservarlas desde que se muestre la actividad



o un periodo de tiempo antes de que empiece la primera franja horaria y avisar por correo electrónico un tiempo antes de la cita.

Forzar cuando se solapan No

¿Permitir varios estudiantes por cita? 1

Lugar

Profesor\* Ortega Daza Juan José

Mostrar cita a los estudiantes desde

Correo electrónico de recordatorio

**Nota:** Para saber cómo obtener los enlaces a MS Teams o Google Meet pueden consultarse la [Guía de conexión de MS Teams a CV](#) o la [Guía de conexión de Google Meet a CV](#).

Con esta configuración se han creado 72 franjas horarias de 15 minutos y con descaso de 5 minutos. Ahora podemos asignar nosotros a los estudiantes o que ellos mismos elijan una cita. Con la acción modificar () se puede añadir a un estudiante a una cita, así como, añadirle un comentario al estudiante y una calificación.

**Se han añadido 72 franjas horarias**

Mis citas | Todas las citas | Vista global | Estadísticas | Exportar

### Examen oral tema 1

Esta cita es para la evaluación del tema 1 mediante un examen oral.

### Franjas horarias

Puedes en cualquier momento añadir nuevas franjas de cita adicionales

**Acciones**    Añadir franjas horarias    Borrar franjas horarias

Fecha	Inicio	Final	[Atendido] Estudiante/s	Acción
<input type="checkbox"/> martes, 28 de abril de 2020	10:00	10:15		
<input type="checkbox"/>	10:20	10:35		
<input type="checkbox"/>	10:40	10:55		
<input type="checkbox"/>	11:00	11:15		
<input type="checkbox"/>	11:20	11:35		

## Asignación de cita a un estudiante

Para asignar un estudiante se selecciona en **Cita 1**.

Fecha: 28 abril 2020 10:00  
Duración: 15 minutos  
Ignorar conflictos en el calendario:   
**¿Permitir varios estudiantes por cita? 1**  
Lugar: https://teams.microsoft.com/l/m  
Profesor\*: [dropdown]  
Mostrar cita a los estudiantes desde: 21 abril 2020  
Notificar, por correo electrónico, la cita al estudiante el: 21 abril 2020  Activar  
Comentarios para los estudiantes sobre las razones de la reunión: [Rich text editor]  
Ruta: p

▼ Cita 1

**Estudiante** [dropdown] Visto  Calificación Sin calificación

Comentario solo para este/a estudiante [Rich text editor]

También los estudiantes pueden escoger una cita entre las disponibles.

**Examen oral tema 1**

Esta cita es para la evaluación del tema 1 mediante un examen oral.

**Franjas horarias**

La tabla de más abajo muestra todas las franjas horarias disponibles para concertar una cita. Haz tu elección seleccionando un botón y no olvides después hacer clic en "Guardar mi elección". Si necesitas hacer cambios, puedes volver a visitar esta página. Puedes reservar una cita en este planificador de citas

Fecha	Inicio	Final	Lugar	Comentarios para los estudiantes sobre las razones de la reunión	<b>Elección</b>	Profesor	Sesión de grupo
martes, 28 de abril de 2020	10:40	10:55	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19:cbee29ef0aa4a7e8d3cc622fa1df013@thread.tacv2/1586081650062?context={\"Tid\": \"e7f53f3f-636b-43ad-807e-57c966ff7db8\", \"Oid\": \"38aa6eeb-c6a5-48a9-af0a-a3e45966d44f\"}		<input type="radio"/>	Ortega Daza Juan José	No
	11:00	11:15	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19:cbee29ef0aa4a7e8d3cc622fa1df013@thread.tacv2/1586081650062?context={\"Tid\": \"e7f53f3f-636b-43ad-807e-57c966ff7db8\", \"Oid\": \"38aa6eeb-c6a5-48a9-af0a-a3e45966d44f\"}		<input type="radio"/>	Ortega Daza Juan José	No
11:20	11:35	https://teams.microsoft.com/l/meetup-			<input type="radio"/>	Ortega	No



Cuando el estudiante tiene asignada una cita ve lo siguiente:

Fecha	Inicio	Final	Lugar	Comentarios para los estudiantes sobre las razones de la reunión	Elección	Profesor	Sesión de grupo
miércoles, 22 de abril de 2020	10:00	10:15	<a href="https://meet.google.com">https://meet.google.com</a>		<input type="radio"/>	José Luis Alarcón Remón	No
	10:25	10:40	<a href="https://meet.google.com">https://meet.google.com</a>		<input type="radio"/>	José Luis Alarcón Remón	No
	<b>10:50</b>	<b>11:05</b>	<b><a href="https://meet.google.com">https://meet.google.com</a></b>		<input checked="" type="radio"/>	<b>José Luis Alarcón Remón</b>	<b>Reservado</b>
	11:15	11:30	<a href="https://meet.google.com">https://meet.google.com</a>		<input type="radio"/>	José Luis Alarcón Remón	No
	11:40	11:55	<a href="https://meet.google.com">https://meet.google.com</a>		<input type="radio"/>	José Luis Alarcón Remón	No

[Guarda mi elección](#) [Anula mis citas](#)